

PATVIRTINTA
Panevėžio lopšelio–darželio „Vyturėlis“
direktorius 2021 m. sausio 11 d.
įsakymu Nr. V1-4

**PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „VYTURĖLIS“
MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMO EKSTREMALIOSIOS
SITUACIJOS, EKSTREMALIOJO ĮVYKIO IR (AR) KARANTINO METU TVARKOS
APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Panevėžio lopšelio-darželio „Vyturėlis“ (toliau – Mokykla) mokinių nemokamo maitinimo organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. V-394 (aktuali redakcija nuo 2021- 01-01), Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos bei Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos parengtomis Mokinių nemokamo maitinimo organizavimo ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu metodinėmis rekomendacijomis, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. V-877 „Dėl pusryčių, pietų ir pavakarių patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašo pagal mokinių amžiaus grupes patvirtinimo“.
2. Tvarkos tikslas – užtikrinti mokinių nemokamo maitinimo teikimo tęstinumą ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu bei iš anksto pasiruošti neeiliniams atvejams.
3. Ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino laikotarpiu, jei tuo metu sustabdomas mokinių maitinimo paslaugų teikimas Mokykloje gali būti išduodami maisto daaviniai.
4. Užtikrinamas nemokamo maitinimo teikimas aprūpinant priešmokyklinukus maisto produktais šiais atvejais:
 - 4.1. jeigu nustatomas visos ar dalies veiklų ribojimas ir dėl to visa ar dalis mokyklos veiklų sustabdoma ir (ar) joje mokinių ugdymas organizuojamas nuotoliniu būdu;
 - 4.2. atsiradus COVID-19 atvejams šeimose (susirgus tėčiui arba mamai), izoliuojami vaikai, sudaromos sąlygos jiems mokytis nuotoliniu būdu;
 - 4.3. bendradarbiaujant su tėvais ir su jais susitariant (kai jie turi galimybę) dėl jų vaiko ugdymo įstaigos laikino nelankymo (nurodant rekomendacinį nelankymo laikotarpį: *minimaliausiai* - iki 5 darbo dienų ir *maksimaliausiai* iki 10 arba 14 darbo dienų), mokykla užtikrina ugdymą nuotoliniu būdu;
 - 4.4. mokinių atostogų dienomis per mokslo metus nemokamas maitinimas organizuojamas ir teikiamas tik pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomiems mokiniams;
 - 4.5. vietoj nemokamo maitinimo daavinio negali būti išmokami pinigai.
5. Nemokamas maitinimas Mokykloje skiriamas mokiniams, kuriems skirta socialinė parama ir visiems priešmokyklinių grupių mokiniams (pateikusiems prašymus SPIS), neatsižvelgiant į šeimos pajamas.

**II SKYRIUS
MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMAS**

6. Priešmokyklinių ugdymo grupių mokytojai ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu:

6.1. informuoja priešmokyklinių grupių mokinių, kuriems paskirtas nemokamas maitinimas Mokykloje tėvus (globėjus, rūpintojus) apie maitinimo organizavimo sąlygas ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu (pvz., galimybę gauti maisto davinį);

6.2. elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ priemonėmis ir (ar) telefonu išsiaiškina, ar visos šeimos pageidauja gauti maisto davinį (jei ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu maitinimas organizuojamas išduodant maisto davinius).

7. Vaikų maitinimo ir higienos administratorius atsakingas už nemokamo maitinimo Mokykloje organizavimą ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino laikotarpiu:

7.1. mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus prašymą (1 priedas) maisto daviniui gauti, suderinamas laikas maisto daviniui atsiimti;

7.2. maisto davinio turinys turi atitikti nustatytoms vidutinėms rekomenduojamoms paros normoms ir patvirtintą nemokamam maitinimui skiriamų lėšų sumą, aptaria su tėvais (globėjais, rūpintojais) maisto davinių išdavimo periodiškumą bei maisto davinių išdavimą mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams);

7.3. maisto davinys mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) išduodamas pagal perdavimo-priėmimo aktą (2 priedas).

7.4. maisto davinius sudaryti rekomenduojami maisto produktai: daržovės; vaisiai; grūdiniai (viso grūdo gaminiai, kruopos, kruopų produktai, duonos gaminiai ir kt.); pienas ir pieno produktai (rauginti pieno gaminiai, po rauginimo termiškai neapdoroti); kiaušiniai; riešutai; aliejai; sultys. Sudarant maisto davinius ilgesniam laikui (pvz., karantino metu) rekomenduojama keisti maisto davinių sudėtį, atsižvelgiant į maisto davinius gaunančių vaikų poreikius.

8. Atiduodant maisto davinius rekomenduojama laikytis šių taisyklių:

8.1. naudoti apsaugos priemones (veido kaukes, respiratorius, vienkartinės pirštines ir dezinfekcinį skystį);

8.2. maisto daaviniai turėtų būti iš anksto supakuoti ir paruošti išsinešti;

8.3. ne rečiau kaip kas 2 valandas kruopščiai plauti rankas šiltu tekančiu vandeniu ir skystu muilu, dezinfekuoti jas specialiomis rankų dezinfekavimo priemonėmis;

8.4. dalijimo vietoje dažniausiai liečiami paviršiai (durų rankenos, paviršiai, ant kurių dedami maisto produktai ir t.t.) dažniau nei įprastai turi būti valomi ne tik drėgnu būdu, bet ir dezinfekcinėmis priemonėmis;

8.5. vengti maisto davinius dalyti patalpose. Tam tikslui lauke reikėtų pastatyti stalus, stelažus ar suolus ir ant jų sudėti maišelius su maisto daaviniais, kuriuos tėvai (globėjai, rūpintojai) galėtų pasiimti.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Laikytis kitų taisyklių, ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ar karantino metu nustatytų Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymais ar Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo sprendimais.

10. Informaciją apie mokinių nemokamo maitinimo ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu sąlygas skelbti Mokyklos interneto svetainėje (jei maitinimo organizavimo sąlygos ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykiui ir (ar) karantino metu keitėsi).

(vieno iš tėvų (globėjo, rūpintojo) vardas ir pavardė)

Panevėžio lopšelio-darželio „Vyturėlis“
Direktoriui

PRAŠYMAS

20__ m. _____
Panevėžys

Prašau išduoti maisto davinį mano sūnui/dukrai _____,
(vardas, pavardė)
gim. _____, lankančiam/čiai _____ grupę
(data)
nes mano sūnus/duktė nuo _____ iki _____
(pabraukti)
nelankys darželio dėl _____
(nurodyti priežastį)

(parašas)

(Vardas, pavardė)

**PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „VYTURĖLIS“ NEPANAUDOTŲ MAISTO
PRODUKTŲ MOKINIŲ NEMOKAMAM MAITINIMUI
PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS**

2021 m. _____ d.

(data)

Panevėžio lopšelis-darželis „Vyturėlis“

(sudarymo vieta)

Perduodančios organizacijos pavadinimas ir adresas	Panevėžio lopšelis-darželis „Vyturėlis“ Žvaigždžių g. 24
Mokinio vardas ir pavardė	
Socialinės paramos rūšis	Nemokami pietūs (kaina.....)
Priimančio maisto produktus Asmens vardas ir pavardė	

1. Nepanaudotų maisto produktų skirtų mokinių nemokamam maitinimui (sausu daiviniu, kai įstaigos lankymas sustabdomas dėl koronaviruso plitimo prevencijos) perdavimas.

2. Perduodamų maisto produktų sąrašas už 2021- - iki 2021- - laikotarpį įskaitytina _____
(darbo dienas):

Eil. Nr.	Maisto produkto pavadinimas	Grynasis vieneto svoris	Vienetų skaičius	Kaina vnt.	Viso Suma (Eur)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.	Viso:				

Panevėžio lopšelio-darželio „Vyturėlis“	<u>Vaikų maitinimo ir higienos administratore</u>	_____ (parašas)	_____ (vardas ir pavardė)
Panevėžio lopšelio-darželio „Vyturėlis“	<u>Sandėlininkė</u>	_____ (parašas)	_____ (vardas ir pavardė)
Panevėžio lopšelio-darželio „Vyturėlis“	<u>Apskaitininkė</u>	_____ (parašas)	_____ (vardas ir pavardė)

Aukščiau išvardintus produktus gavau:

(parašas)

(vardas ir pavardė)